

Kartenspiel

OGS-Empfehlungen



„Lernzeiten“

Allgemeine Empfehlungen

Jede OGS entwickelt auf der Grundlage des Erlasses zur Offenen Ganztagschule in Bezug auf die Qualitätsentwicklung Zielformulierungen zum Thema Lernzeiten, so dass langfristig ein gemeinsames Lernzeitenkonzept entsteht und gelebt wird.

Allgemeine Empfehlungen

Für die Arbeit zum Thema „Lernzeiten“ wird die Tandemarbeit (Lehrkraft und pädagogische Mitarbeiterin) genutzt.

Allgemeine Empfehlungen

In den Gremien (Lehrerkonferenz, Teamsitzungen der außerunterrichtlichen Angebote, Klassenpflegschaft, Kinderparlament, Schulpflegschaft) werden die Ergebnisse besprochen und in die schulinterne OGS-Konferenz zurückgeführt.

Allgemeine Empfehlungen

Das Ergebnis der schulinternen OGS-Konferenz zu den Lernzeiten wird in den schulinternen Gremien vorgestellt und in das Schulprogramm aufgenommen.

Allgemeine Empfehlungen

Das Thema „Lernzeiten“ ist ein fester Tagesordnungspunkt in jeder schulinternen OGS –Konferenz (*Zyklus gemäß Empfehlung zu Kommunikation und Kooperation*).

Allgemeine Empfehlungen

In der schulinternen OGS-Konferenz wird vereinbart, dass zum Thema Lernzeiten gearbeitet wird.

Tandem-/ Teambildung auf verschiedenen Ebenen

Empfohlene Tandem-/ Teambildung:

- Lehrkraft und pädagogische Mitarbeiterin und/oder
- Schulleitung und Koordinatorin

Außerdem werden hinzugezogen:

- Elternvertreter
- Vertreterinnen des Kinderparlaments
- Vertreterinnen des Trägers/Hauptkooperationspartners
- Vertreterinnen des Schulträgers

Tandem-/ Teamsitzungen zu Lernzeiten

Ein regelmäßiger Informationsfluss zur Schulleitung und Koordinatorin wird sichergestellt (sofern diese nicht im Tandem/Team mitarbeiten).

Tandem-/ Teamsitzungen zu Lernzeiten

Die Besprechungen werden zumindest zu Beginn im Vier- bis Sechswochenrhythmus durchgeführt. *Sinnvoll ist eine regelmäßige Besprechungskultur im gesamten Schuljahr.*

Organisation der Arbeit

Das „Lernzeitenkonzept“, bzw. die Entwicklung, Bearbeitung oder Überarbeitung wird bei Elternabenden durch das Tandem Schulleiterin und Koordinatorin regelmäßig vorgestellt und besprochen.

Organisation der Arbeit

Die Ergebnisse der Tandem-/Teamsitzungen werden protokolliert und allen Beteiligten zugänglich gemacht.

Methode

Es wird ein „Lernzeitenheft“, „Lerntagebuch“ oder „Logbuch“ als Grundlage für eine gemeinsame Dokumentation und den Austausch (Lehrkraft-pädagogische Mitarbeiterin-Eltern-Kind) geführt. Ein gutes Beispiel für ein Lerntagebuch finden Sie in den Lernzeitenempfehlungen bei „Tipps“.

Ziele/Inhalte (laut Bass 12-63 Nr.3):

Entwicklung und Umsetzung eines gemeinsamen Lernzeitenkonzepts mit Absprachen zu folgenden Themen:

4. Rituale für eine ruhige Lern- und Arbeitsatmosphäre
5. Schaffung einer lernfördernden Raumatmosphäre
6. Eine verständliche, übersichtliche Darstellung der Aufgabenstellungen der Lernzeiten für alle Beteiligten (Kinder, pädagogische Mitarbeiterinnen, Lehrkräfte, Eltern)

Ziele/Inhalte (laut Bass 12-63 Nr.3):

Entwicklung und Umsetzung eines gemeinsamen Lernzeitenkonzepts mit Absprachen zu folgenden Themen:

7. Individuelle Förderung und differenzierende Maßnahmen
8. Bereitstellung von didaktischem Material für die Selbsttätigkeit oder zur Eigenkontrolle der Schulkinder
9. Bereitstellung von didaktischem Begleitmaterial (z. B. Lösungs- und Kontrollmöglichkeiten) für die pädagogischen Mitarbeiterinnen und Lehrkräfte

Ziele/Inhalte (laut Bass 12-63 Nr.3):

Entwicklung und Umsetzung eines gemeinsamen Lernzeitenkonzepts mit Absprachen zu folgenden Themen:

10. Festgelegte Kommunikationswegstruktur zum Thema Lernzeiten mit den Eltern, d. h. Eltern werden regelmäßig z. B. über die Mitarbeit ihres Kindes bei den Lernzeiten informiert.
11. Gegenseitige Hospitation (schulintern und/oder schulübergreifend)
12. Schulinterne eigene, zusätzliche Überlegungen:

Ziele/Inhalte (laut Bass 12-63 Nr.3):

Entwicklung und Umsetzung eines gemeinsamen Lernzeitenkonzepts mit Absprachen zu folgenden Themen:

Themen:

1. Wertschätzende pädagogische Haltung
2. Motivierende Würdigung des Geleisteten
3. Regeln für die Lernzeiten

Joker

Joker

Joker